

คู่มือสำหรับประชาชน : การพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษา บุคคล หรือหน่วยงานอื่นที่ประสงค์จะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการทำวิจัย ทำวิทยานิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมราชทัณฑ์ หรือในเรือนจำ ทัณฑสถาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ ได้แก่ นักศึกษา บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานที่มีความประสงค์ที่จะเก็บข้อมูลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของกรมราชทัณฑ์ภายในเรือนจำหรือทัณฑสถาน เพื่อประโยชน์ในการทำวิจัยหรือวิทยานิพนธ์

2. ผู้ยื่นคำขอจะต้องมีหนังสือขออนุญาตมายังสำนักทัณฑวิทยา หรือ เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกันหรือสถานกักขัง โดยในหนังสือขออนุญาตจะต้องระบุ วัน เวลา และสถานที่ ที่จะเข้าไปเก็บข้อมูลให้ละเอียด และครบถ้วน

3. ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นโครงร่างและแบบสอบถามการทำวิจัยหรือการทำวิทยานิพนธ์แนบมาพร้อมกับหนังสือขออนุญาต

4. ผู้มีอำนาจอนุญาต ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา

5.กรณีการยื่นคำขอที่

- เรือนจำจังหวัด เรือนจำอำเภอ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- ทัณฑสถาน สถานกักกัน สถานกักขัง สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีหัวหน้าส่วนราชการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน สถานกักขังดังกล่าว จะส่งคำขอมายังกรมราชทัณฑ์ (ส่วนกลาง) เพื่อพิจารณาอนุญาต

6.การพิจารณาอนุญาต

- กรณียื่นที่ส่วนกลางกรมราชทัณฑ์ผู้มีอำนาจอนุญาต ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา

- กรณียื่นที่เรือนจำ ทัณฑสถาน สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีหัวหน้าส่วนราชการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงผู้มีอำนาจอนุญาต ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน ดังกล่าว

-กรณียื่นที่เรือนจำจังหวัด เรือนจำอำเภอ ที่สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ผู้มีอำนาจอนุญาต ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา

- กรณียื่นทัณฑสถาน สถานกักกัน สถานกักขังสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีหัวหน้าส่วนราชการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ผู้มีอำนาจอนุญาต ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา

- กรณียื่นคำขอที่เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน หรือสถานกักขัง ที่ไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในคำขอ ให้เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน สถานกักขังดังกล่าว ส่งคำขอมายังผู้มีอำนาจอนุญาตเพื่อพิจารณาอนุญาต

7. กรณีที่การเก็บข้อมูลภายในเรือนจำหรือทัณฑสถาน มีการสัมภาษณ์ผู้ต้องขังร่วมด้วย ให้ทำการขออนุญาตเป็นหนังสือต่ออธิบดีกรมราชทัณฑ์ ทั้งนี้จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ต้องขังด้วย (หลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามคู่มือสำหรับประชาชน: การพิจารณาอนุญาตให้บุคคลที่มีความประสงค์จะเข้าไปในเรือนจำเพื่อสัมภาษณ์ผู้ต้องขัง รวมถึงการถ่ายภาพ ภาพยนตร์-วีดิทัศน์ภายในเรือนจำ)

8. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 1 วันทำการ นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ:

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักทันตวิทยา กรมราชทัณฑ์ ที่อยู่ 222 ถ.นนทบุรี 1 ต.สวนใหญ่ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000 โทร. 02 967 2222/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง (143 แห่ง) ทั่วประเทศ (77 จังหวัด)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม 222 ถ.นนทบุรี 1 ต.สวนใหญ่ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000/ไปรษณีย์	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 2 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของหนังสือขออนุญาตและเอกสารประกอบ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรมราชทัณฑ์
2)	การพิจารณา เสนอให้ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน สั่งกัก ราชการบริหารส่วนกลาง ประเภทอำนาจระดับสูง หรือ ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา พิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต และลงนาม (แล้วแต่กรณี) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรมราชทัณฑ์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยทางราชการที่ปรากฏ ภาพถ่าย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
2)	โครงการการทำงานวิจัยหรือการทำวิทยานิพนธ์	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้อง)	
3)	หนังสือรับรองจากหน่วยงาน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้อง)	-
4)	แบบสอบถามเพื่อการทำวิจัย หรือ ทำวิทยานิพนธ์ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	หนังสือรับรองจากสถานศึกษา (กรณีเป็นนิสิตนักศึกษา) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้อง)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่คิดค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักทัณฑวิทยา กรมราชทัณฑ์ ที่อยู่ 222 ถนนทพรี 1 ต.สวนใหญ่ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000 โทร. 02 967 2222 ต่อ 706 (หมายเหตุ: -)
2)	เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง (143 แห่ง) ทั่วประเทศ (77 จังหวัด) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
4)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

