



## ประกาศจังหวัดสระบุรี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานจังหวัดสระบุรี  
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ตามที่จังหวัดสระบุรี ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง พนักงานวิชาการเงินและบัญชี ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร  
พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบ  
สัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ  
ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน  
จังหวัดสระบุรี และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๒๒ คน ตามเอกสารแนบท้าย ๑

การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบดังกล่าว จังหวัดสระบุรี ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริง  
ที่ผู้สมัครฯ ได้รับรองตนเองในใบสมัครฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าว หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรง  
ตามประกาศรับสมัครฯ หรือคุณสมบัติที่ใช้สมัครฯ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครฯ  
จังหวัดสระบุรีจะถือว่าผู้สมัครฯ รายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิสมัครฯ

ให้ผู้สมัครมีหน้าที่ต้องตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ คำนานหน้านาม ชื่อตัว และชื่อสกุลให้ถูกต้อง  
หากพบปัญหาดังกล่าวให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดสระบุรี  
ศาลากลางจังหวัดสระบุรี ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

ข) หลักสูตรและเนื้อหาในการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ผู้สมัครสอบจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วย  
วิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบภาคปฏิบัติ (การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Ms Word , Excel , Power Point)  
ตามเอกสารแนบท้าย ๒

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

๑. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ก่อน โดยผู้ที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑  
ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการ  
ประเมินฯ ครั้งที่ ๒ จะประกาศให้ทราบในภายหลัง

/๒. ให้ผู้สมัคร...

๒. ให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

ความรู้ ความสามารถ ทักษะสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<b>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</b> <b>สอบปรนัย</b> ๑. ความรู้ ความสามารถทั่วไป / ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง พนักงานวิชาการเงินและบัญชี (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดสระบุรี	ปากกาหมึกแห้งสีดำหรือน้ำเงิน
<b>สอบภาคปฏิบัติ</b> ๒. การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Ms word , Excel , Power Point) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)	วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	ปากกาหมึกแห้งสีดำหรือน้ำเงิน

๓. ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบ ก่อนเริ่มสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบผังที่นั่งสอบ  
ห้องสอบ

ง) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ ห้องสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๒. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม หรือตามปกติปฏิบัติของศาสนา กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกงขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ต และกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สำหรับหญิงมีครรภ์อนุญาตให้สวมชุดคลุมท้อง ในลักษณะที่สุภาพได้

๓. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ

๓.๑ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๓.๒ บัตรประจำตัวสอบ ที่ระบุ ชื่อ - สกุล ตรงตามบัตรประจำตัวประชาชน

หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบดังกล่าว หรือมีหลักฐานที่ใช้แสดงตนไม่ครบถ้วน หรือหลักฐานที่ใช้แสดงตนมีข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔. สิ่งที่สามารถนำเข้าห้องสอบได้

๔.๑ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุลและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบ

๔.๒ ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุลฉบับจริง (เฉพาะกรณีตามข้อ ๓.๒)

๔.๓ ปากกาหมึกแห้งสีดำหรือน้ำเงิน

/๕. การสอบข้อเขียน...



## ๕. การสอบข้อเขียน

๕.๑ ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบที่นั่งสอบ ห้องสอบ โดยจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบ ๒๐ นาที

๕.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที (เวลา ๑๐.๓๐ น.) จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๕.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ ที่กำหนดไว้เท่านั้น หากผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่ง จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน และจะต้องถูกยุติการสอบและต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนหมดเวลาสอบ

๕.๔ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบเอง ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่จังหวัดสระบุรีจัดไว้ให้โดยเฉพาะ โดยให้ลงลายมือชื่อไว้ในที่ที่กำหนดเท่านั้น หากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเองจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๕.๕ ห้ามนำสิ่งของอื่นใดเข้าห้องสอบ ยกเว้นที่อนุญาตไว้ในข้อ ง) ๔

๖. ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัดตลอดระยะเวลาสอบห้ามผู้เข้าสอบติดต่อ พูดคุย หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบท่านอื่น หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๗. เมื่อผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบแล้ว ห้ามออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น ทั้งนี้ รวมถึงผู้ที่ทำข้อสอบเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด จะต้องนั่งอยู่ในห้องสอบโดยความสงบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๘. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือทำแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบที่จังหวัดสระบุรีจัดให้ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนระหว่างอยู่ในห้องสอบจะถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ หรือหากตรวจสอบพบการกระทำความผิดดังกล่าวภายหลัง จังหวัดสระบุรีจะไม่พิจารณาให้เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๙. เมื่อหมดเวลาสอบ และหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบประกาศสิ้นสุดเวลาสอบ ให้ผู้เข้าสอบหยุดทำข้อสอบทันที และนั่งประจำที่จนกว่าหัวหน้าห้องสอบจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้

๑๐. หากผู้เข้าสอบรายใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้เข้าสอบรายใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบจะถูกเชิญออกจากห้องสอบ หรือยุติการสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ จะพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

จ) จังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์จังหวัดสระบุรี [www.saraburi.go.th](http://www.saraburi.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสง่า บัวระดก)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสระบุรี

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

ในตำแหน่ง พนักงานวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานจังหวัดสระบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสระบุรี ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐  
 รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานจังหวัดสระบุรี  
 ตำแหน่ง พนักงานวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๒๒ ราย

เลขประจำตัว ผู้สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวขวัญใจ บุญมั่น	
๐๐๒	นางสาวลัดดาวัลย์ แสงสว่าง	
๐๐๓	นางสรสิชา ทศนเจริญ	
๐๐๔	นางสาวสายฝน มีแป้น	
๐๐๕	นางสาวสุชาดา นุชสวาท	
๐๐๖	นางสาวกนกวรรณ จิราอนุรักษ์วงศ์	
๐๐๗	นางสาวกชกร กุลเมือง	
๐๐๘	นางสาวพัชยา สิทธิกัน	
๐๐๙	นางสาวจิรนนท์ ฉ่ำมาก	
๐๑๐	นางสาวธิดารัตน์ รูปงาม	
๐๑๑	นางสาวนัตติยา คำไทย	
๐๑๒	นางสาวจันทร์สม ลอยวานิชย์	
๐๑๓	นายวรพัฒน์ ชื่นใจ	
๐๑๔	นางสาวรัตนาพร บุตรทา	
๐๑๕	นางวันทิศา โอชาวัฒน์	
๐๑๖	นางสาวนุชสิรินัน อัครยุทธพันธ์	
๐๑๗	นางสาวพิมพ์ชนก ไฉสูงเนิน	
๐๑๘	นางสาวอรพิม แสนมาตย์	
๐๑๙	นายกิตติพงศ์ วงศ์อินทร์	
๐๒๐	นางสาวพัชรี คำน้อย	
๐๒๑	นางอาทิตย์ยา วงษ์เหล็ก	
๐๒๒	นางสาวธิติมา ปภัสสรศิริ	



หลักสูตรและเนื้อหาในการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี

ผู้สมัครสอบในตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี จะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีหลักสูตรและเนื้อหา ดังนี้

**๑. ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ**

- ความรู้ทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง การปกครอง กฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีของประเทศไทยและต่างประเทศ

- ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ และกฎหมายระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เป็นต้น

- ความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานจังหวัด และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ เป็นต้น

**๒. ความรู้พื้นฐานเฉพาะตำแหน่ง**

- ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี ความรู้เกี่ยวกับบัญชี การเงิน การคลัง พัสดุ และงบประมาณ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS: Government Fiscal Management Information System) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบัญชี การเงิน การคลัง พัสดุ และงบประมาณของส่วนราชการ เช่น กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บ รักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง เป็นต้น

**๓. ความรู้ความสามารถและทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Ms Word , Excel , Power Point)**

- สอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)



-----